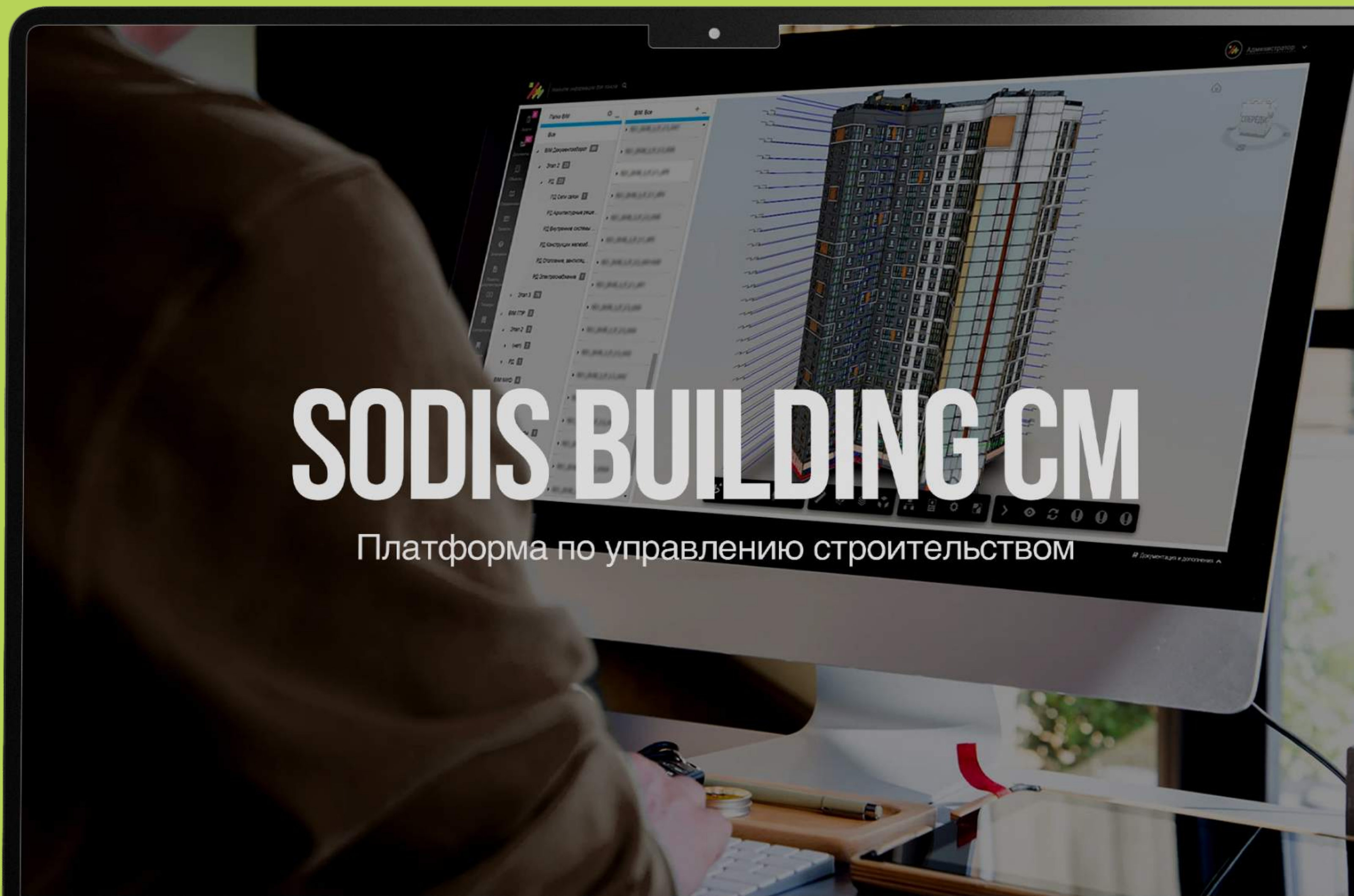




SODIS BUILDING CM

Платформа по управлению строительством



Стройка — это всегда авралы, перерасходы и контроль в ручном режиме? Или можно иначе?



**Более
40 %**

строек вне бюджета — перерасходы, неучтённые работы, ошибки в планировании.

**Каждый
второй
проект —
срывы сроков**

8 из 10

управленческих решений вслепую — без фактов, цифр, «на ощущениях».

90 %

документов — в почте, мессенджерах и папках. Потери, дубли, путаница.

12+

разных цифровых платформ, у каждого отдела свой «мир», нет единой системы.

Отсутствие контроля — более 6 миллионов потерь ежемесячно

Один документ —
три версии. Никто
не знает, какая
актуальна.

Срывы сроков —
штрафы, конфликт
с заказчиком.

Нет отчётов
от подрядчиков —
ни фото, ни актов.

Материалы
«срезают» —
нет учёта,
нет прозрачности.

Ошибки
вскрываются
на приёмке —
переделки,
задержки.

Решения
принимаются
«задним числом».

SODIS CM

меняет всё!



Из хаоса — к контролю

Все ключевые процессы управления стройкой в одной системе.

Хаос

Контроль всех этапов
в одном цифровом окне

Ручное
управление
задачами

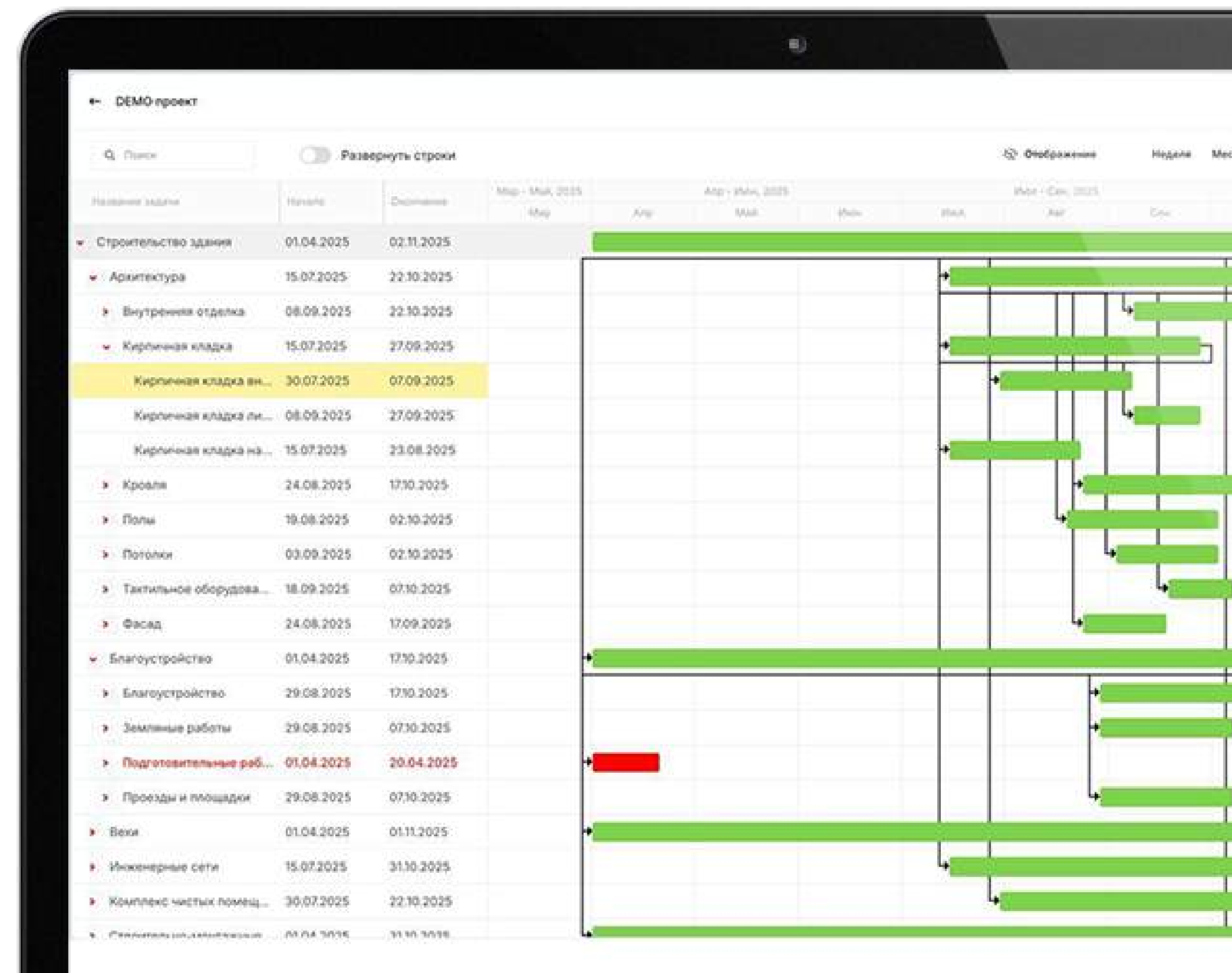
Автоматизация:
стройконтроль,
финансы, подрядчики

Срывы сроков

Прозрачность
и предиктивная аналитика

Документы
в мессенджерах

Единый архив
и быстрый доступ



Что **мешает** вашей команде быть эффективнее?



Генеральный директор:

«Каждое совещание — тушим пожары. Почему опять нет отчётов и сроков?».



Финансовый директор:

«Бюджет ушёл в минус — узнала об этом через две недели».



Главный инженер:

«Проблемы выявляются слишком поздно. Реальная картина всегда ускользает».



Руководитель проекта (ГИП):

«Всё держу в голове. Excel, чаты, акты — никакой системы».



BIM-менеджер:

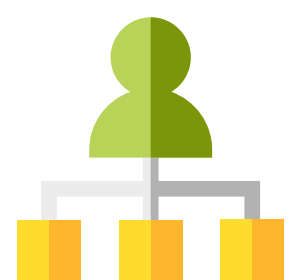
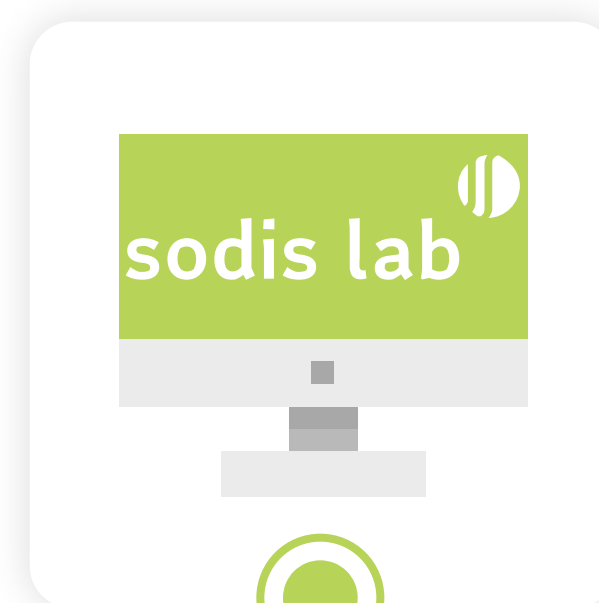
«У каждой команды своя модель. Версии путаются, данных не хватает».



IT-директор:

«Каждый отдел требует свою платформу. А вместе они не работают».

Теперь стройка — это **система**. Все ключевые процессы в единой цифровой среде



Люди и структура

- Штатная структура и кадры.
- Работа с контрагентами.
- Охрана труда и техника безопасности.



Финансы, снабжение и аналитика

- Бюджетирование.
- Материально-техническое обеспечение (МТО).
- Аналитика и отчёты.



Документы и взаимодействие

- Административный документооборот.
- Технический документооборот.
- Информационная модель (BIM).



Планирование и исполнение

- График ГПР.
- Ресурсное планирование.
- Сдача и приёмка работ подрядчиков.
- Строительный контроль.



Любая функциональность или интеграции



Путь к полному контролю стройки

4 шага — и команда уже работает в системе.

Погружаемся в ваш проект

Анализируем процессы,
выявляем точки потерь.

1

Настраиваем под вас

Загружаем графики,
шаблоны, документы,
подключаем контроль.

2

Обучаем команду

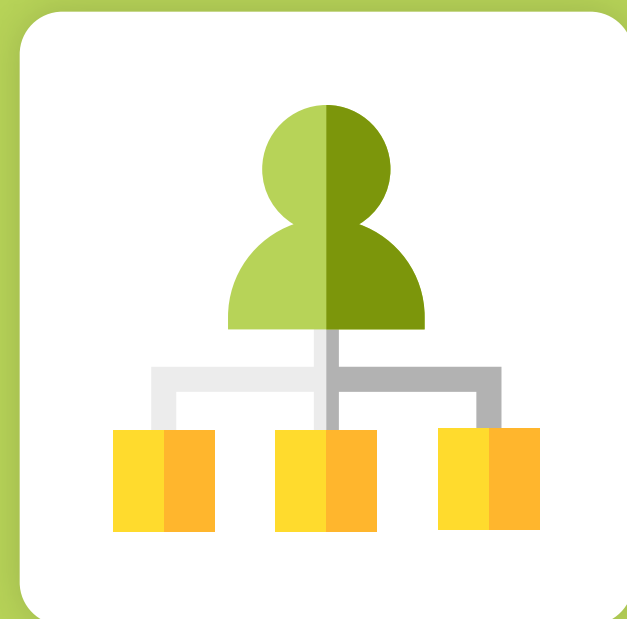
Короткие сессии
или выезд — сразу
запускаем первый объект.

3

Сопровождаем запуск

Готовые шаблоны,
инструкции, техподдержка
всегда рядом.

4



Люди и структура

Кто работает, кто арендует, где и какие ресурсы используются.

- Штатная структура и кадры.
- Работа с контрагентами.
- Охрана труда и техника безопасности.

Штатная структура и кадры

Как эффективно управлять кадрами и ролями — без хаоса, Excel и ошибок?

До

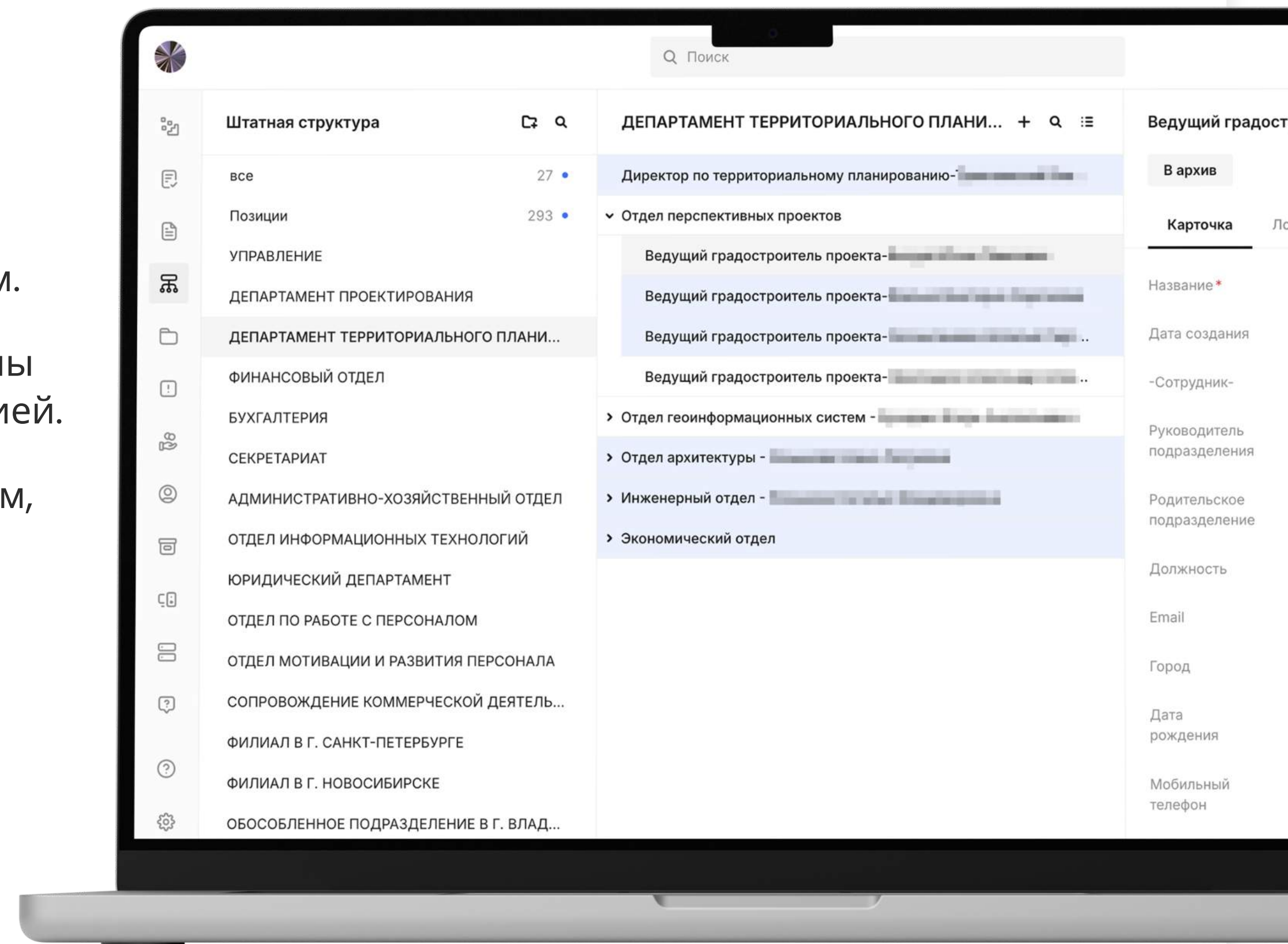
Хаос в учёте людей

- Структура в Excel, не совпадает с реальностью.
- Неясно, кто работает на объекте и кто за что отвечает.
- Нет централизованных назначений и допусков.
- Фактически на стройке появляются «летающие бригады», которых никто не контролирует.
- Безопасность, учёт, ответственность — формальны или отсутствуют.

После

Вся структура под контролем в SODIS CM

- Централизованная оргструктура: по юрлицам, стройкам и проектам.
- Назначения, перемещения, замены сотрудников — в системе, с историей.
- Права доступа и допуски к задачам, зонам, документам — автоматизированы.
- Видно, кто реально работает на объекте, и кто за что отвечает.
- Упрощение для IT, службы безопасности и технадзора.



Работа с контрагентами

Кто контролирует ваших подрядчиков: вы — или они вас?

До

Хаос в управлении подрядчиками и договорами

- Договоры, акты, переписки — в разных папках, мессенджерах, почте.
- Нет общей картины: кто, где, что делает и по каким условиям.
- История взаимодействия теряется — приходят новые люди, всё с нуля.
- Нарушения сроков и объёмов выявляются поздно.
- Невозможно быстро сравнить план и факт по обязательствам.

После

Работа с контрагентами в SODIS CM

- Единый реестр всех подрядчиков и поставщиков по каждому проекту.
- Привязка договоров к задачам, графикам, актам, объёмам и зонам без ручного ввода.
- История исполнения — прозрачно, с фото, подписями, статусами.
- Ответственные назначаются по каждому договору и этапу.
- Все отклонения фиксируются сразу, сравнение план / факт — в пару кликов.

Работа с замечаниями

У каждого документа есть вкладка «Замечания», где можно добавлять новые, просматривать все существующие замечания и их статусы.

Название	Проект	Номер листа	Замечание	Статус
Замечание 1	8-е марта 204г (Де...	2	Сдвинуть стену	
Замечание 2	8-е марта 204г (Де...	2	Изменить планировку	
Замечание 3	8-е марта 204г (Де...	3	Изменить материалы на фасаде	

Охрана труда и техника безопасности

Вы уверены, что на объекте работают только допущенные и обученные?

До

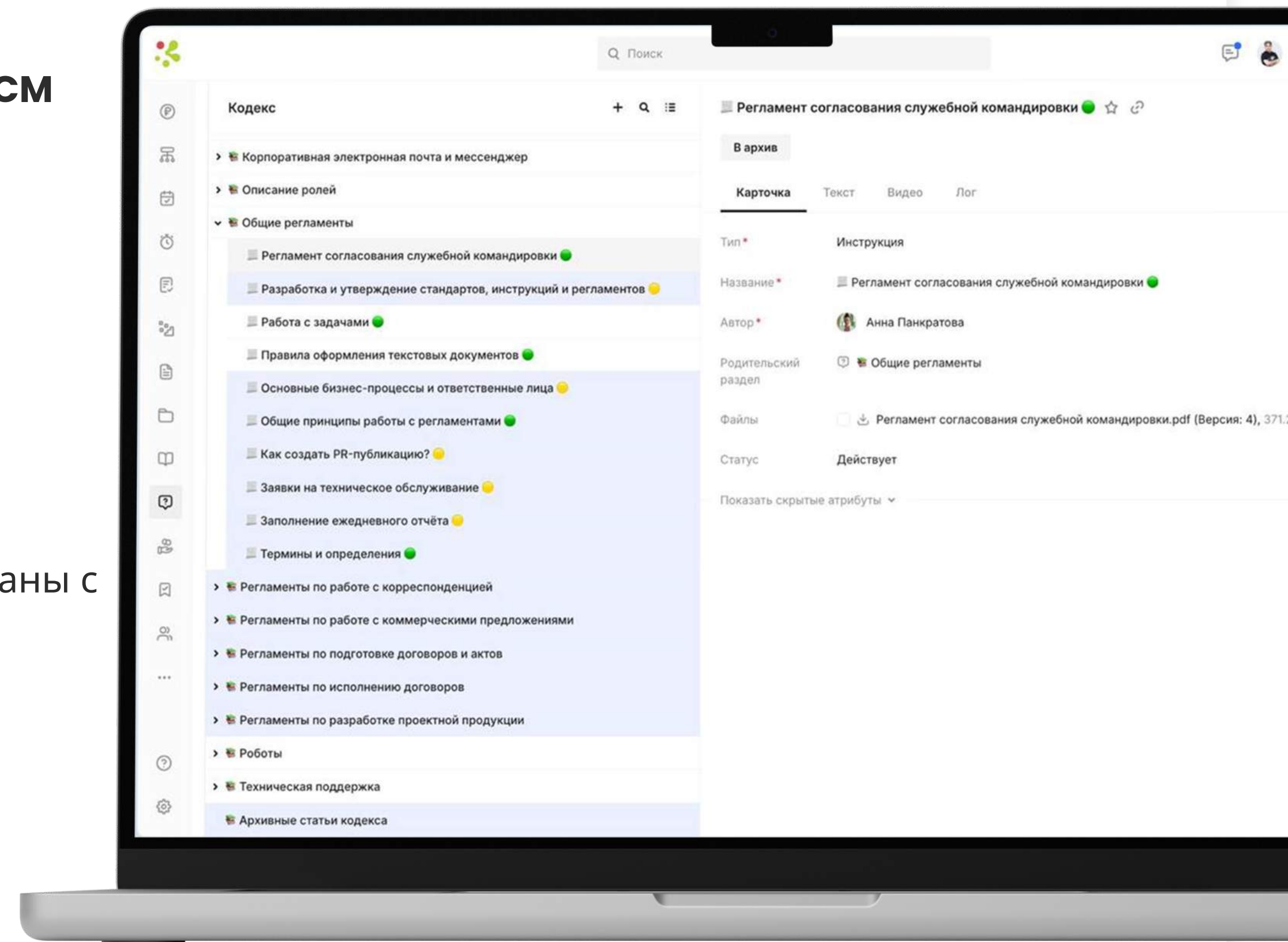
Всё «на бумаге» и «на доверии»

- Журналы инструктажей — в Excel или на бумаге.
- Неясно, кто прошёл обучение, кто допущен к работам.
- Наряд-допуски выписываются вручную, не связаны с фактами.
- Инциденты происходят — а система не фиксирует, кто за что отвечал.
- Проверки — стресс и срочные сборы бумажек «по углам».

После

Полный контроль ОТ и ТБ в SODIS CM

- Единый реестр инструктажей, медосмотров, обучений.
- Привязка ОТ и ТБ к каждому сотруднику, участку и задаче.
- Автоматические уведомления и контроль актуальности.
- Наряд-допуски — цифровые, связаны с конкретными людьми и зонами.
- Быстрая проверка допусков при аудитах и проверках.





Планирование и исполнение

Кто работает, кто арендует, где и какие ресурсы используются.

- График ГПР.
- Ресурсное планирование.
- Сдача и приёмка работ подрядчиков.
- Строительный контроль.

Работа с графиком ГПР

Вы управляете сроками — или просто реагируете, когда уже поздно?

До

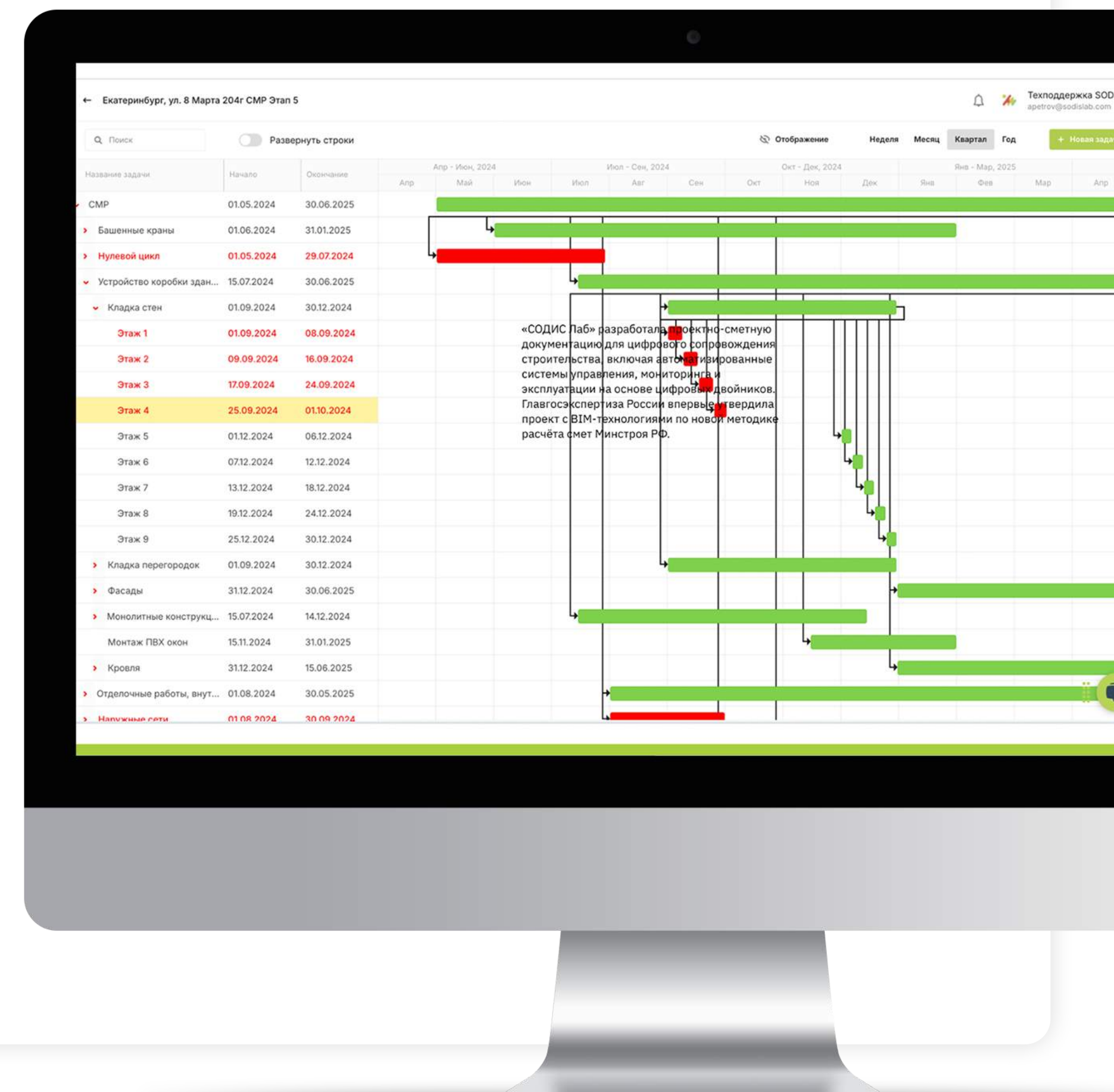
График есть, но не работает

- ГПР — в Excel или MS Project, обновляется вручную.
- Никто не видит актуальный статус по задачам и этапам.
- Факт выполнения — только по звонкам и на совещаниях.
- Связь с подрядчиками и задачами — условная или отсутствует.
- План / факт сравнивается раз в неделю — когда уже поздно реагировать.

После

Контроль сроков в SODIS CM

- ГПР формируется в системе, доступен всем участникам.
- Задачи связаны с этапами, зонами, подрядчиками.
- Обновление статусов — по факту выполнения, в системе.
- Цветовая индикация отклонений, фильтры по рисковым зонам.
- План / факт-анализ — в один клик, ежедневно, без ручного сбора.



Ресурсное планирование

Кто управляет ресурсами: вы — или стройка сама по себе?

До

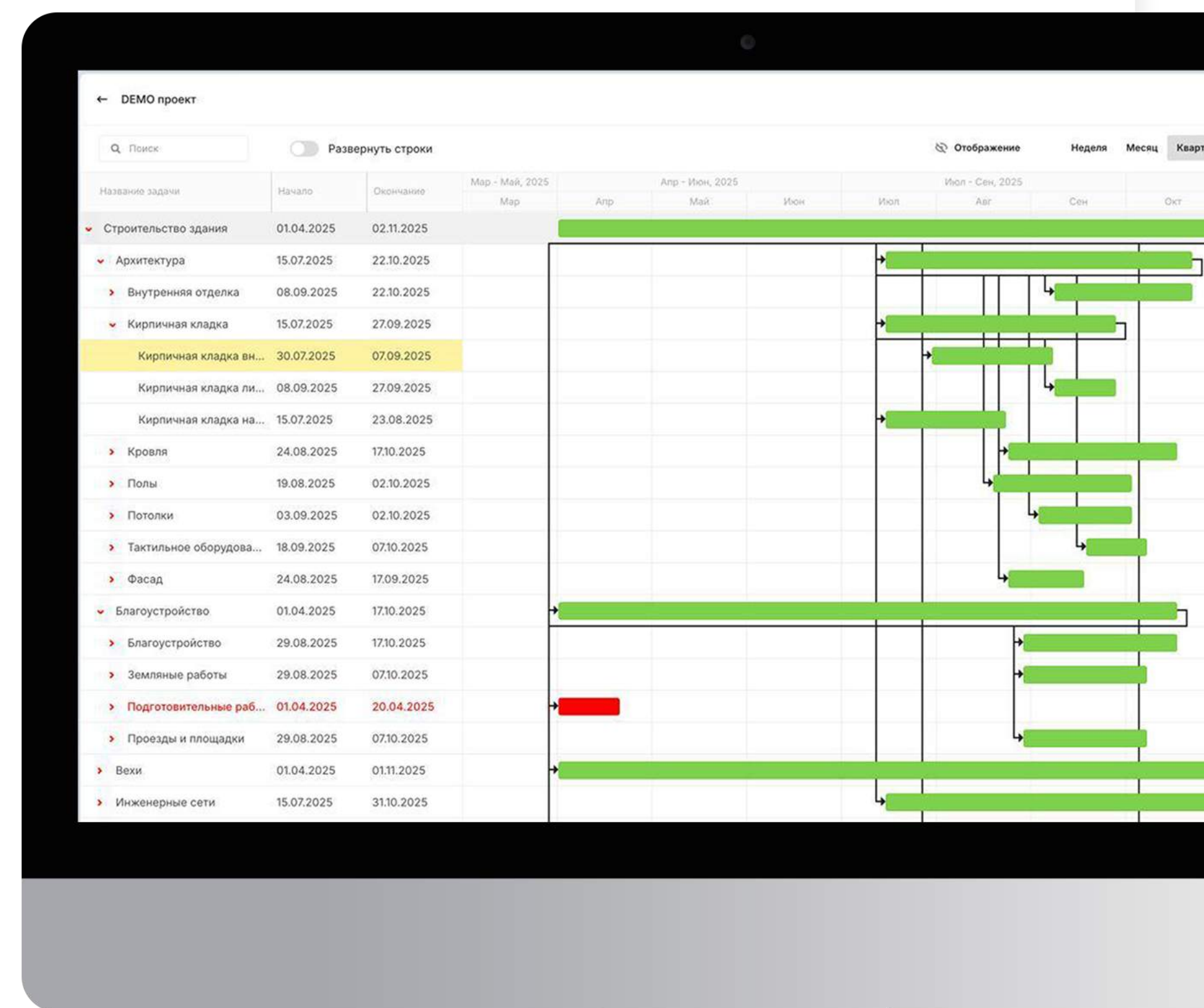
Всё «по ощущениям»
и с опозданием

- Ресурсы планируются вручную, без связи с задачами и зонами.
- Люди, техника и материалы пересекаются, простаивают.
- Перегрузки, недогрузки, авралы — каждый день.
- Неясно, кто где работает и что действительно выполняется.
- Контроль — постфактум, когда уже потеряны деньги и сроки.

После

Точное планирование в SODIS CM

- Привязка всех ресурсов к задачам, зонам и срокам.
- Видимость пересечений и конфликтов заранее.
- Система подсказывает риски и перегрузки.
- Ясно, кто где работает и какие ресурсы задействованы.
- Управление по данным, а не по звонкам.



Сдача и приёмка работ подрядчиков

Работы реально сданы — или просто акт подписали «для галочки»?

До

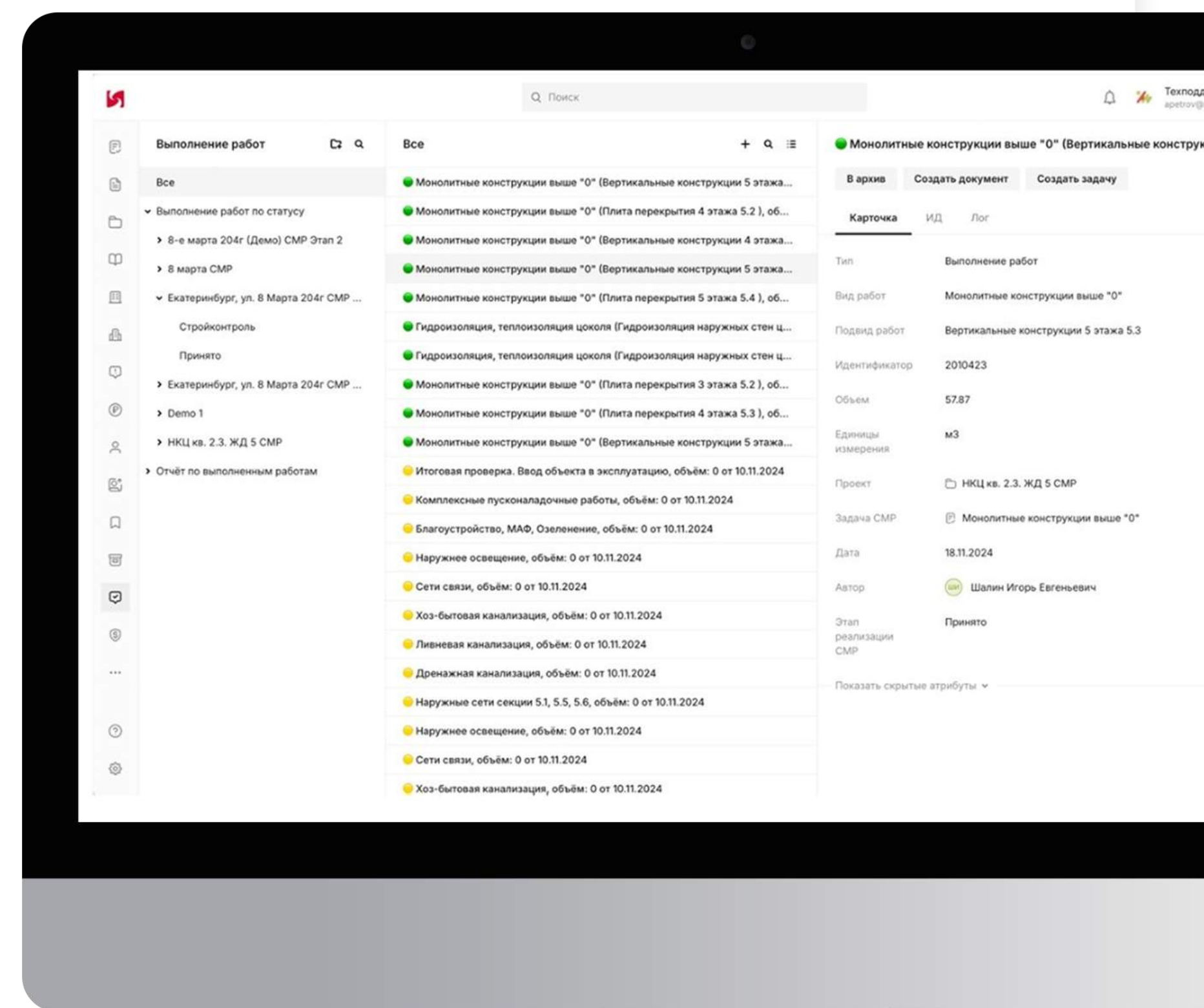
Приёмка «на глаз» и по доверию

- Акты подписываются задним числом или по фото в WhatsApp.
- Нет фотофиксации, объёмы не подтверждены, зоны не зафиксированы.
- Замечания фиксируются в Excel — потом теряются.
- Ответственные не определены, всё «размыто».
- Результат: переделки, споры, потери и срывы сроков.

После

Приёмка — прозрачно и по факту, в SODIS CM

- Каждый объём приёмки — подтверждён актом, фото, координатами и подписью.
- Привязка к задачам, зонам, срокам и подрядчику.
- Все замечания — в системе, с ответственными и сроками устранения.
- Акты формируются автоматически по результатам.
- История изменений и статусов — зафиксирована, доступна в один клик.



Строительный контроль

Вы управляете качеством — или просто «разбираетесь по факту», когда уже поздно?

До

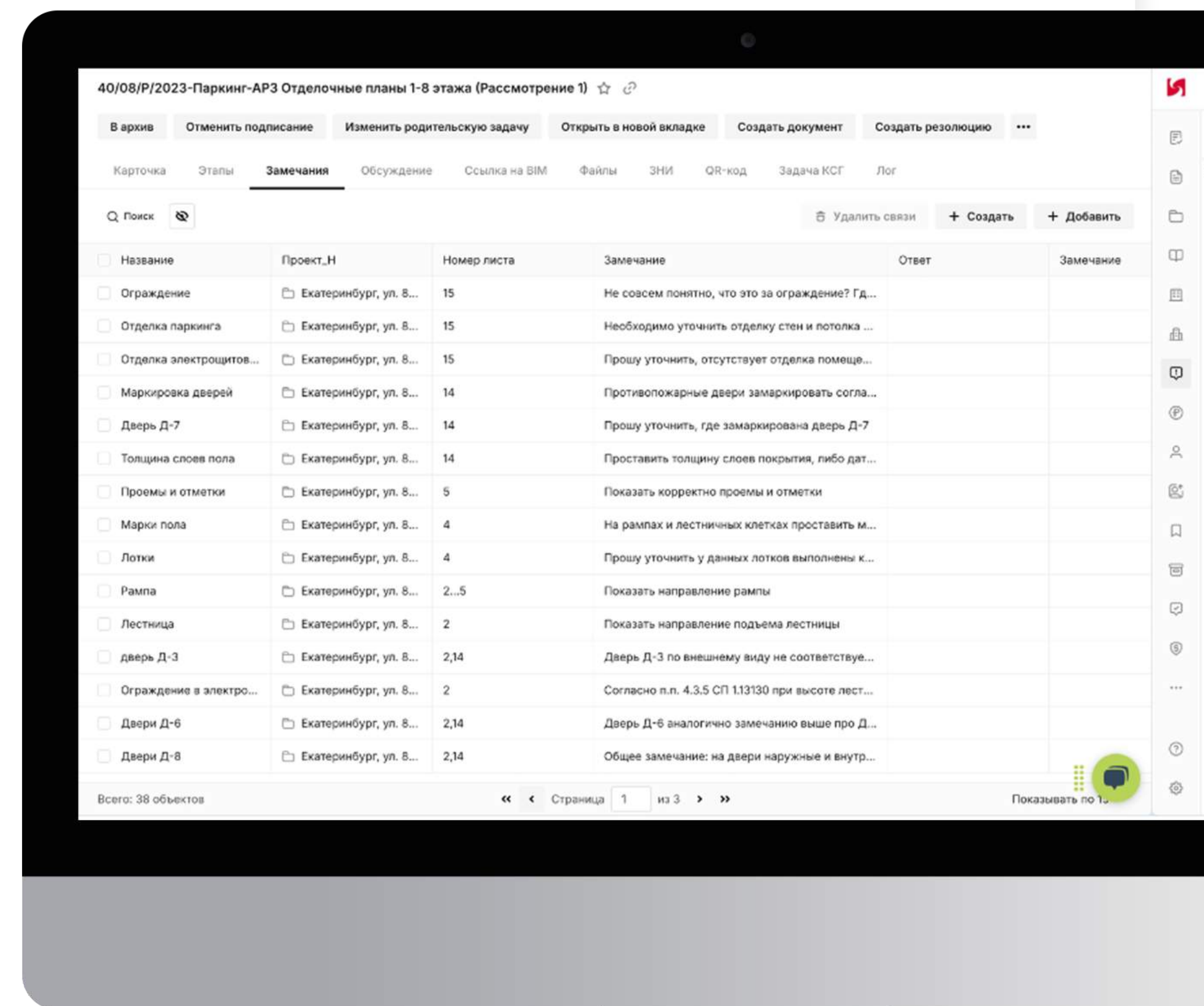
Контроль — на бумаге и «вручную»

- Замечания фиксируются в блокнотах или Excel.
- Фотофиксация — в мессенджерах, без даты, зоны и привязки.
- Повторяющиеся проблемы — не отслеживаются.
- Ответственные не назначены, сроки устранения не контролируются.
- Проверки проходят по памяти и «доброй воле».

После

Цифровой стройконтроль в SODIS CM

- Все замечания — в системе, с фото, координатами, сроками.
- Привязка к зонам, задачам, этапам и подрядчикам.
- Назначенные ответственные и даты устранения.
- Повторные нарушения — отслеживаются и выделяются.
- Отчёты формируются автоматически, история зафиксирована.





Документы и взаимодействие

Кто работает, кто арендует, где и какие ресурсы используются.

- Административный документооборот.
- Технический документооборот.
- Информационная модель (BIM).

Административный документооборот

Ваши приказы, согласования и служебки — в системе или где-то «в почте»?

До

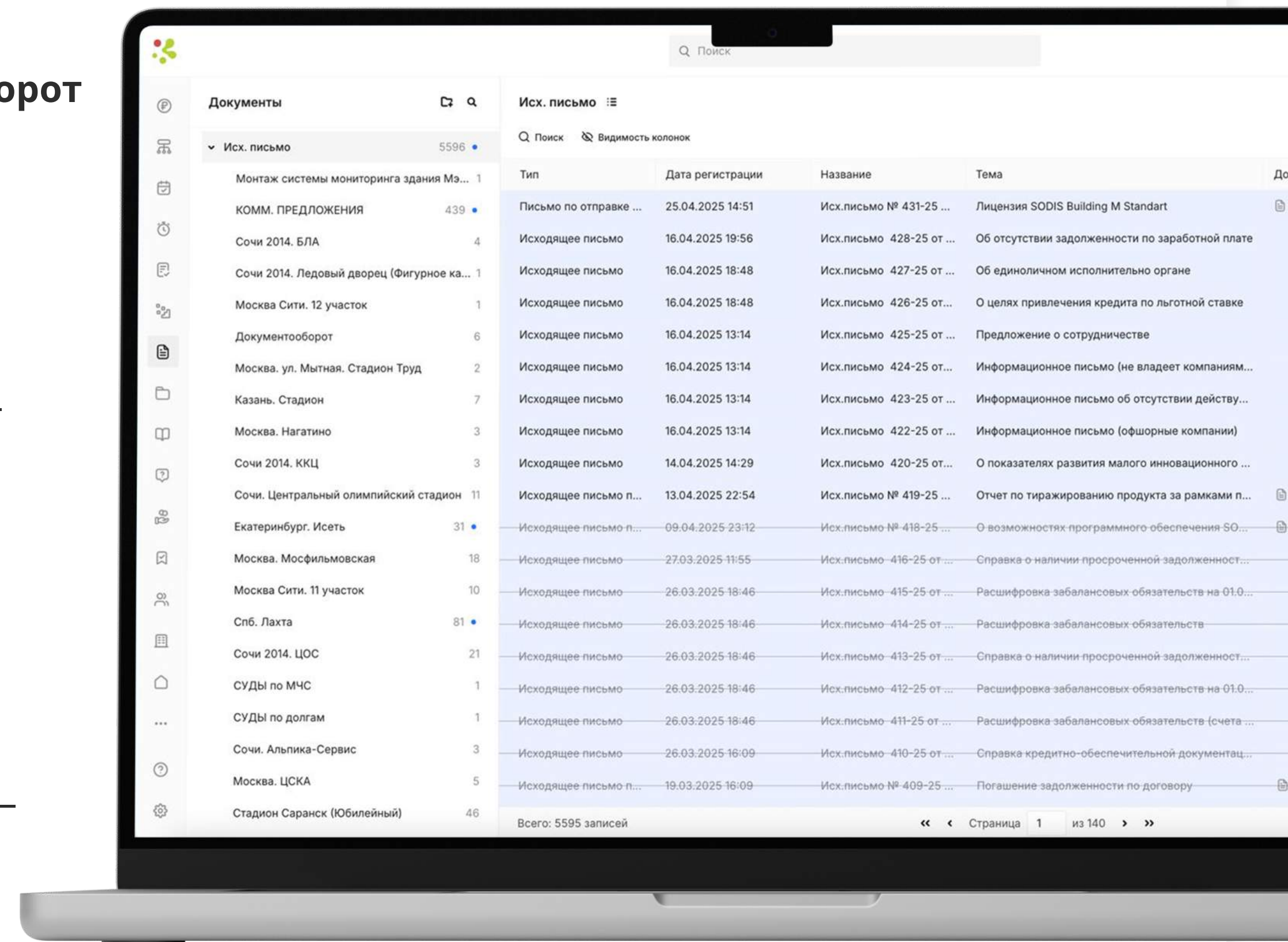
Документы в хаосе

- Приказы, служебки и распоряжения — по почте и в мессенджерах.
- Нет истории согласований, версий и статусов.
- Подписи собираются вручную — долго и нестабильно.
- Поиск нужного документа — квест на полдня.
- Ошибки, путаница, задержки.

После

Централизованный документооборот в SODIS CM

- Все документы — в системе с шаблонами и маршрутами согласования.
- Подписи, статусы, комментарии — фиксируются автоматически.
- Уведомления и контроль сроков согласования.
- Быстрый поиск по типу, проекту, автору или статусу.
- История всех версий и действий — зафиксирована.



Технический документооборот

Вы уверены, что проектная документация актуальна — и все работают по последней версии?

До

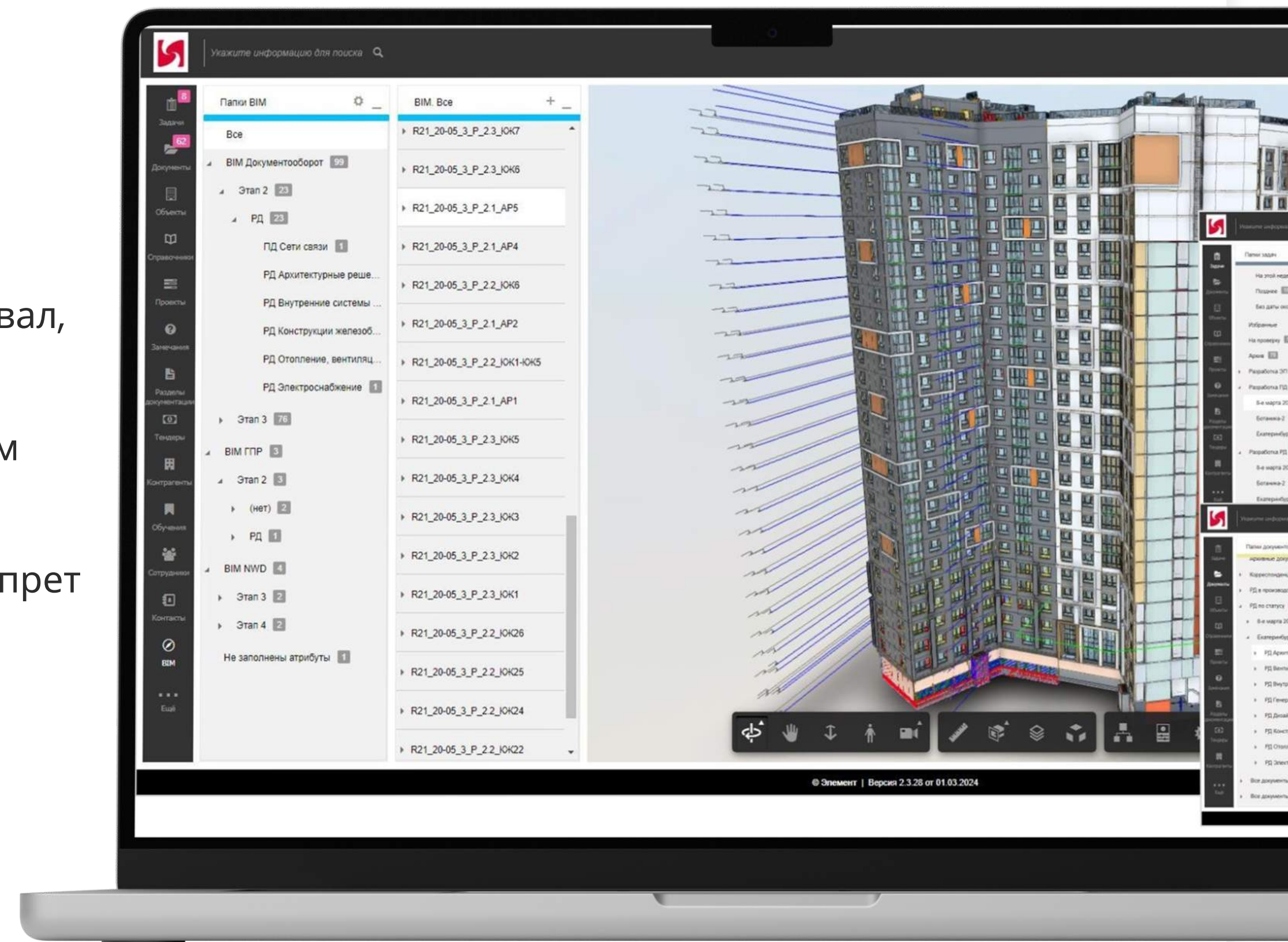
Путаница, дубли, устаревшие версии

- Проектная и рабочая документация — в папках, по почте и флешках.
- Невозможно быстро найти актуальную версию.
- Нет контроля изменений и кто что согласовал.
- Устаревшие документы попадают на стройку.
- Переделки, ошибки, споры с подрядчиками.

После

Полный контроль в SODIS CM

- Вся документация — в системе, с актуальными версиями.
- Контроль изменений: кто согласовал, когда, с какими комментариями.
- Привязка к задачам, зонам, этапам и подрядчикам.
- Уведомления о новых версиях, запрет на устаревшие файлы.
- Быстрый доступ ко всему: от ГП до ИД, в один клик.



Работа с информационной моделью (BIM)

У всех участников стройки — единая модель? Или каждый работает в своей версии?

До

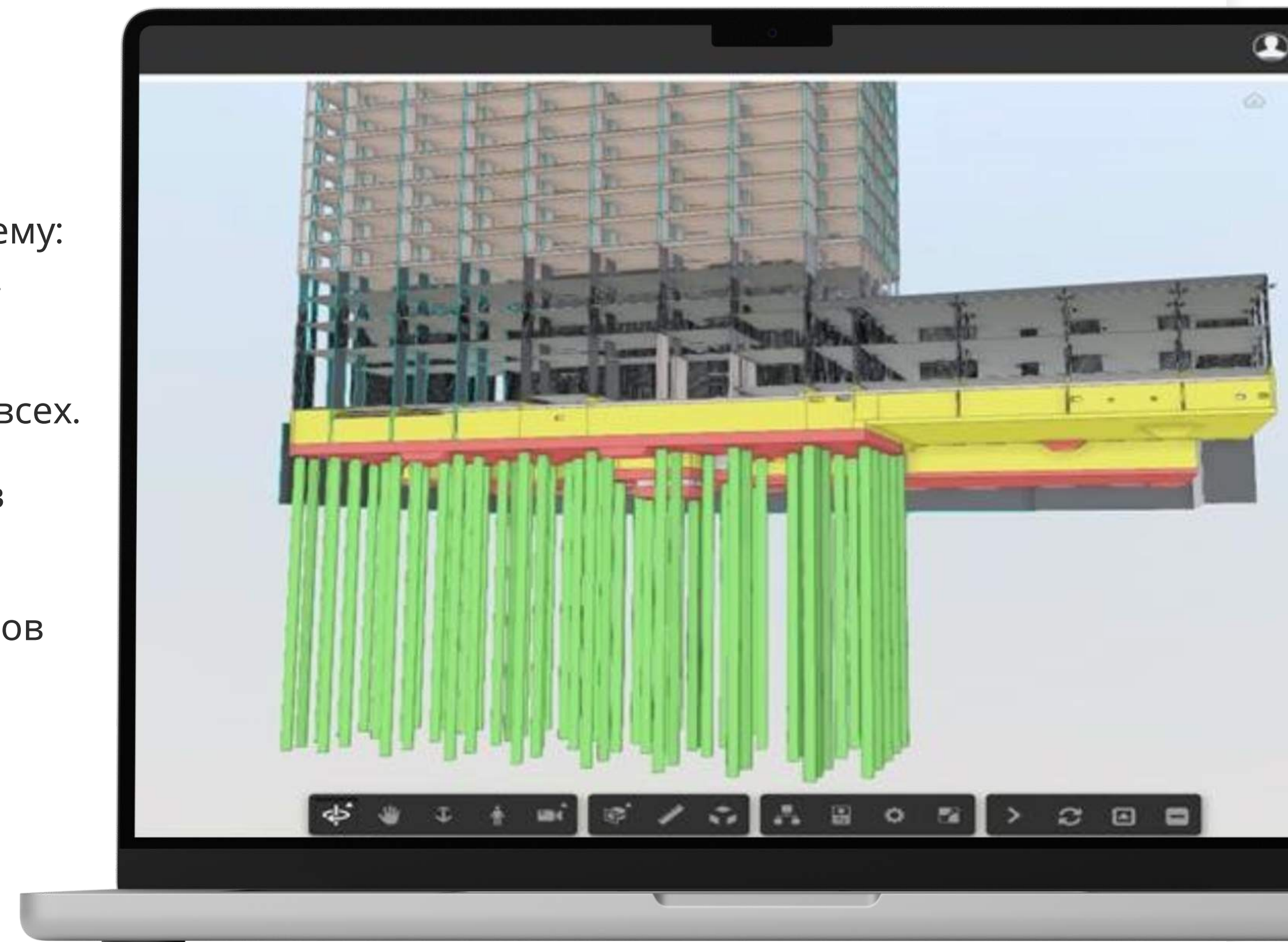
BIM где-то есть, но никто толком не использует

- У проектировщиков одна модель, у службы заказчика — другая.
- Нет доступа у исполнителей, сметчиков, снабжения.
- Модель хранят отдельно, в облаке или на диске, без привязки к задачам.
- Замечания по BIM передаются вручную — срывы и дубли.
- Фактически BIM не встроен в управление стройкой.

После

BIM — часть ежедневной работы в SODIS CM

- Интеграция модели прямо в систему: без лишнего ПО и лишних людей.
- Доступ по ролям: просмотр, фильтрация, комментарии — для всех.
- Привязка задач, замечаний, актов к конкретным элементам модели.
- История взаимодействий и статусов по каждому объекту.
- Модель — не отдельно, а часть стройконтроля, приёмки, планирования.





Финансы, снабжение и аналитика

Кто работает, кто арендует, где и какие ресурсы используются.

- Бюджетирование.
- Материально-техническое обеспечение (МТО).
- Аналитика и отчёты.

Бюджетирование

Вы управляете бюджетом — или просто фиксируете перерасход по факту?

До

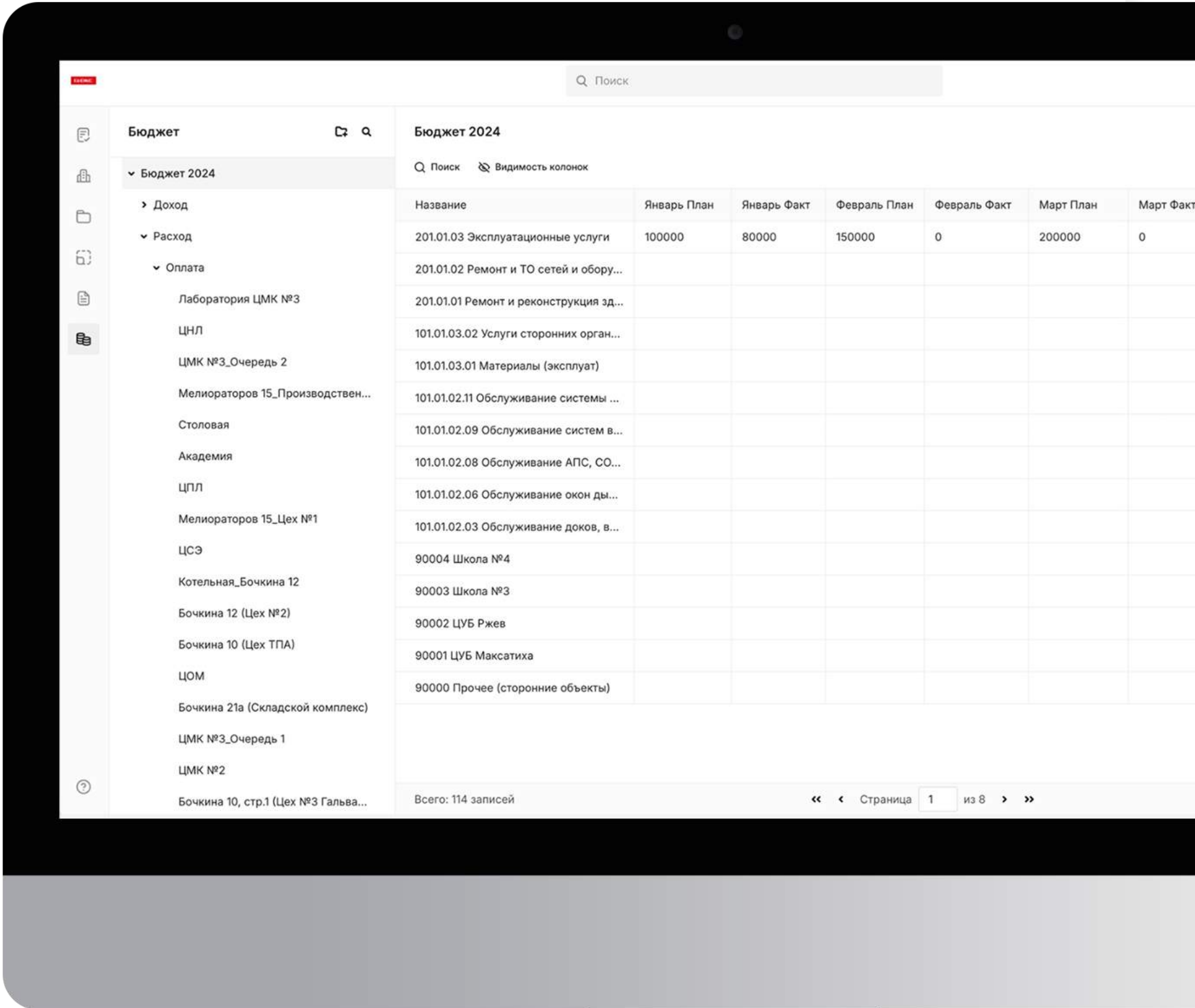
Бюджет — это Excel и ручной контроль

- Финансовая модель и лимиты — в отдельной таблице, не связаны с графиком.
- Изменения не отражаются в задачах и управлении.
- Перерасходы выявляются только при закрытии месяца.
- Нет оперативного контроля по статьям, проектам и объектам.
- Фактические затраты собираются вручную.

После

Управление бюджетом в SODIS CM

- Структура бюджета связана с проектами, этапами и задачами.
- Контроль лимитов — в момент постановки задачи или оплаты.
- Привязка расходов к видам работ, подрядчикам и зонам.
- Видимость отклонений и прогноза по каждой статье.
- Интеграция с 1С и быстрый экспорт по нужным форматам.



The screenshot displays the SODIS CM budget management interface. On the left, a sidebar lists various budget categories and objects. The main area shows a table for the 2024 budget, with columns for Name, January Plan, January Actual, February Plan, February Actual, March Plan, and March Actual. The table lists various budget items, including '201.01.03 Эксплуатационные услуги' and '201.01.02 Ремонт и ТО сетей и оборуд...'. The interface also includes a search bar and a pagination control at the bottom.

Название	Январь План	Январь Факт	Февраль План	Февраль Факт	Март План	Март Факт
201.01.03 Эксплуатационные услуги	100000	80000	150000	0	200000	0
201.01.02 Ремонт и ТО сетей и оборуд...						
201.01.01 Ремонт и реконструкция зд...						
101.01.03.02 Услуги сторонних орган...						
101.01.03.01 Материалы (эксплуат)						
101.01.02.11 Обслуживание системы ...						
101.01.02.09 Обслуживание систем в...						
101.01.02.08 Обслуживание АПС, СО...						
101.01.02.06 Обслуживание окон ды...						
101.01.02.03 Обслуживание доков, в...						
900004 Школа №4						
900003 Школа №3						
900002 ЦУБ Ржев						
900001 ЦУБ Максатиха						
900000 Прочее (сторонние объекты)						

Материально-техническое обеспечение (МТО)

Куда уходят материалы? Всё под контролем — или «вроде всё заказали»?

До

Склад — это Excel, а учёт — на словах

- Заявки на материалы — в мессенджерах или по телефону.
- Склад — не синхронизирован с задачами и графиком.
- Учёт — вручную, без связи с подрядчиками и зонами.
- Остатки, перерасходы, «утерянные» материалы — сплошь и рядом.
- Аналитики по закупкам нет, сравнение план / факт — невозможно.

После

Полный цикл МТО в SODIS CM

- Электронные заявки с привязкой к задачам, срокам, зонам.
- Учёт выдачи и движения материалов — в системе.
- Интеграция с подрядчиками, зонами, этапами работ.
- Контроль остатков, блокировка перерасходов.
- Видимость по всем складам, объектам и видам ресурсов.

Сквозной учёт и автоматизация МТО.
Реестр материалов и оборудования.

Сквозной учёт и автоматизация МТО. Реестр материалов и оборудования.				
Поиск				
Материал	Система электроснабжения			
	Поиск Видимость колонок			
Материалы	1484	Название	Раздел материалов	Марка
СМИС	6	U-клипса для гофры RUCELf серая d20 UK5-20-C KA	Система электроснабжения	RUCELf
Система электроснабжения	125	Аккумуляторная батарея Delta DT 1207 (12V / 7Ah)	Система электроснабжения	
Слаботочные системы	88	Батарейка Promega крона 6LR61	Система электроснабжения	
Водоснабжение, пожаротушение, канали...	388	Бокс с прозрачной крышкой КМПн 2/2 для 2-х авт.выкл...	Система электроснабжения	
Вентиляция и кондиционирование, против...	70	Вилка кабельная 16A 2P+E IP67 переносная 220В	Система электроснабжения	Вилка кабельная 16A 2...
Конструктивные элементы, шлабаумы, б...	131	Выключатель одноклавишный A1 10-001 10A IP44 открыт...	Система электроснабжения	
Общестроительные работы	63	Высоковольтный усилитель (ВУ)	Система электроснабжения	
Дежурная смена	40	Гофрированная труба REXANT ПНД с зондом 20 мм 100 м	Система электроснабжения	REXANT
Автополив	104	Двухместная розетка с защитными крышками EKF каучу...	Система электроснабжения	EKF
Канцелярские товары	10	Держатель 51020 для труб 20мм	Система электроснабжения	ДКС
Прочее	22	ДИФ. АВТ. ВЫКЛ. EASY 9 1P+N 16A 30mA C AC 4,5кA 230...	Система электроснабжения	
Знаки Безопасности	9	Заглушка для ЗНИ-16мм2 (JXB100A) серый	Система электроснабжения	
Общестрой	23			

Аналитика и отчёты

Можно ли управлять стройкой, не видя полной картины?

До

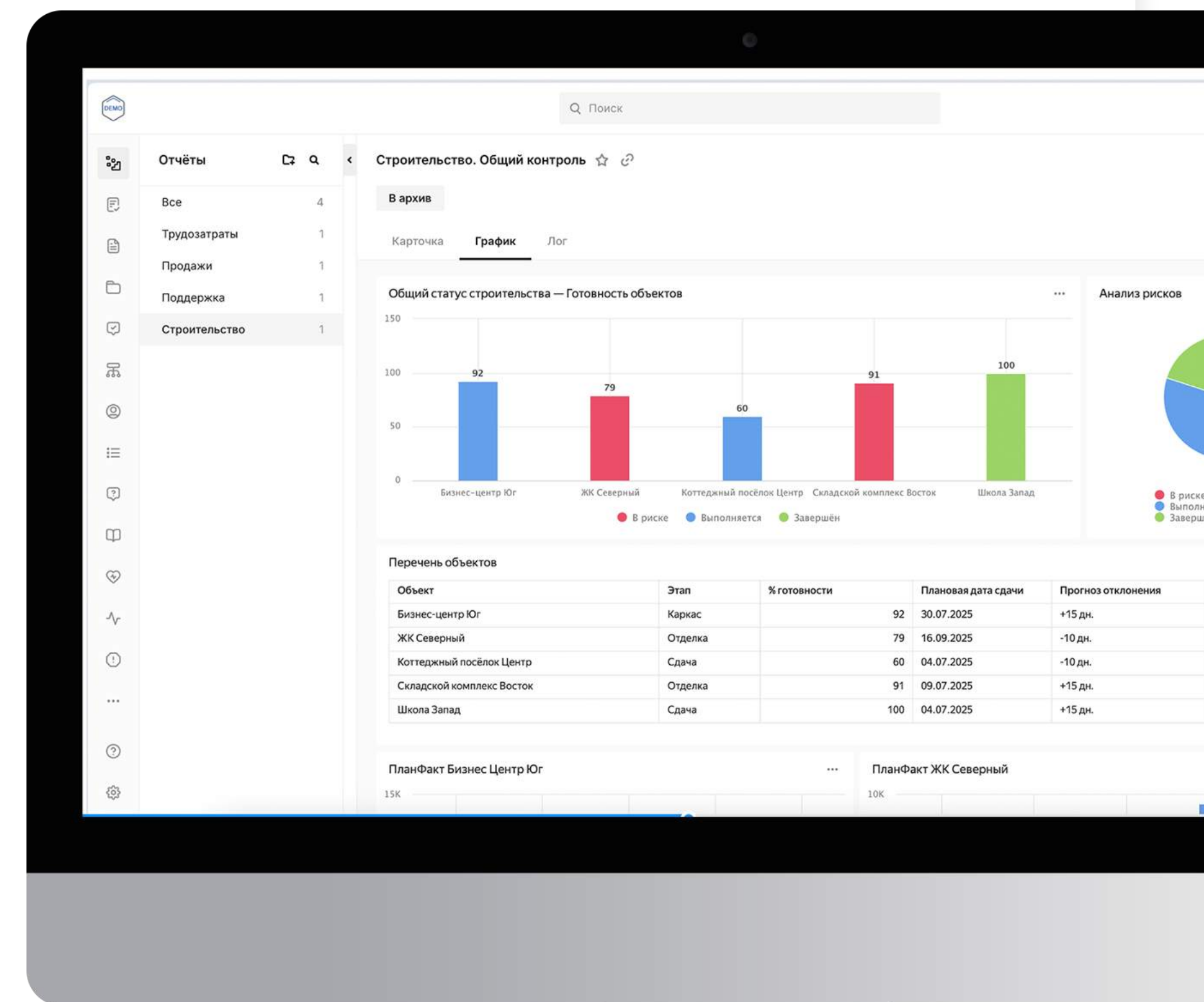
Ручные сводки и «кажется, всё нормально»

- Данные по срокам, задачам и подрядчикам — в Excel, с задержкой.
- Каждый отдел делает свой отчёт, цифры не сходятся.
- KPI собираются вручную, с ошибками и дублированием.
- Ситуация «на объекте» — в голове у ГИПа, не в цифрах.
- Руководители принимают решения «по ощущениям».

После

Всё видно, всё считается, всё под контролем

- Онлайн-дэшборды по ключевым метрикам: сроки, бюджеты, статусы.
- Видимость проблемных зон и отклонений в реальном времени.
- Прогноз сроков и бюджета на основе фактов.
- Единая картина для всей команды — без разночтений.
- Отчёты формируются автоматически, без ручного труда.



Универсальность без компромиссов

SODIS CM подстраивается под вашу стройку, а не наоборот.
Гибкая система, которая не ломает процессы, а усиливает их.



Интеграции с 1С, Primavera, BIM, облачными хранилищами и сметными программами.

Поддержка ваших шаблонов, маршрутов согласования, ролей и структур.

Настройка интерфейса, задач, прав доступа — **под логику вашей компании.**

Не мы учим вас строить — **вы учитесь системе работать по правилам вашей компании.**

Будущее через 12 месяцев после внедрения

Команда
работает
как единое
целое

Теперь
вы
прогнозируете,
а не реагируете

Бюджеты
под полным
прозрачным
контролем

Реальная
доказанная
экономия
до 70 млн ₽ в год

Внедрение SODIS CM — это не расходы, а инструмент оптимизации, который приносит доказанную эффективность.

Размер ежемесячной экономии на трудозатратах **5 306 488 Р.**

Размер ежегодной экономии на трудозатратах **63 677 857,14 Р.**

Экономия на автоматизации											
Генеральный директор	1	1 час	1 месяц	600 000,00 Р	8	28 571,43 Р	2	7 142,86 Р	6	21 428,57 Р	75%
Менеджер по закупкам	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	8	17 142,86 Р	2	4 285,71 Р	12	12 857,14 Р	75%
Бухгалтер	2	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	8	14 285,71 Р	2	3 571,43 Р	12	10 714,29 Р	75%
ИТ-специалист	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	40	35 714,29 Р	10	8 928,57 Р	30	26 785,71 Р	75%
Итого: 129 186 140,71 Р 50%											
Б. Техническая поддержка со стороны ИТ, обучение											
заказов сотрудников (закупка оборудования для работы, настройка и ремонт оборудования)											
Генеральный директор	1	1 час	1 месяц	600 000,00 Р	2	7 142,86 Р	1	3 571,43 Р	1	3 571,43 Р	50%
Главный инженер	1	1 час	1 месяц	450 000,00 Р	2	5 357,14 Р	1	2 678,57 Р	1	2 678,57 Р	50%
Коммерческий директор	1	1 час	1 месяц	375 000,00 Р	2	4 664,29 Р	1	2 232,14 Р	1	2 232,14 Р	50%
Руководитель проектов	2	1 час	1 месяц	300 000,00 Р	2	7 142,86 Р	1	3 571,43 Р	1	3 571,43 Р	50%
Руководитель ПТО	1	1 час	1 месяц	270 000,00 Р	2	1 607,14 Р	1	803,57 Р	1	803,57 Р	50%
Инженер ПТО	5	1 час	1 месяц	165 000,00 Р	1	5 357,14 Р	1	2 678,57 Р	2,5	4 664,29 Р	50%
Сметчик	30	1 час	1 месяц	225 000,00 Р	2	17 857,14 Р	1	8 928,57 Р	2	17 857,14 Р	50%
Управляющий производственного отдела	5	1 час	1 месяц	300 000,00 Р	2	80 357,14 Р	1	40 178,57 Р	3	120 535,71 Р	50%
Специалист / Инженер	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	2	3 571,43 Р	1	1 785,71 Р	2	3 571,43 Р	50%
Менеджер по закупкам	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	2	4 285,71 Р	1	2 142,86 Р	2	4 285,71 Р	50%
Бухгалтер	2	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	2	3 571,43 Р	1	1 785,71 Р	2	3 571,43 Р	50%
Юрист	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	2	2 142,86 Р	1	1 071,43 Р	1	1 071,43 Р	50%
Депутат производственного отдела	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	2	2 142,86 Р	1	1 071,43 Р	1	1 071,43 Р	50%
Инженер по охране труда	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	2	2 142,86 Р	1	1 071,43 Р	1	1 071,43 Р	50%
ИТ-директор	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	16	35 714,29 Р	4	8 928,57 Р	12	26 785,71 Р	50%
ИТ-специалист	2	1 час	1 месяц	375 000,00 Р	40	107 142,86 Р	10	26 785,71 Р	60	80 357,14 Р	75%
Итого: 50 79 107,14 Р 25%											
В. Закупка, проведение тендеров, выбор поставщиков											
Генеральный директор	1	1 час	1 месяц	600 000,00 Р	4	14 285,71 Р	2	7 142,86 Р	2	7 142,86 Р	50%
Главный инженер	1	1 час	1 месяц	450 000,00 Р	8	21 428,57 Р	6	16 071,43 Р	2	5 357,14 Р	25%
Коммерческий директор	1	1 час	1 месяц	375 000,00 Р	8	17 857,14 Р	6	15 392,86 Р	2	5 357,14 Р	25%
Руководитель проектов	2	1 час	1 месяц	300 000,00 Р	16	57 142,86 Р	10	35 714,29 Р	2	4 664,29 Р	25%
Руководитель производственного отдела	5	1 час	1 месяц	300 000,00 Р	8	71 428,57 Р	6	53 571,43 Р	10	21 428,57 Р	38%
Менеджер по закупкам	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	8	85 714,29 Р	4	75 000,00 Р	10	10 714,29 Р	25%
Юрист	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	8	17 142,86 Р	35	8 571,43 Р	8	8 571,43 Р	13%
Депутат производственного отдела	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	8	7 142,86 Р	4	3 571,43 Р	4	3 571,43 Р	50%
Итого: 50 79 107,14 Р 25%											
Г. Охрана труда											
Генеральный директор	1	1 час	1 месяц	600 000,00 Р	2	7 142,86 Р	1	3 571,43 Р	1	3 571,43 Р	50%
Главный инженер	1	1 час	1 месяц	450 000,00 Р	8	21 428,57 Р	4	10 714,29 Р	4	10 714,29 Р	50%
Коммерческий директор	1	1 час	1 месяц	375 000,00 Р	1	2 232,14 Р	0,5	1 116,07 Р	0,5	1 116,07 Р	50%
Руководитель проектов	2	1 час	1 месяц	300 000,00 Р	1	3 571,43 Р	0,5	1 785,71 Р	0,5	1 116,07 Р	50%
Руководитель ПТО	1	1 час	1 месяц	270 000,00 Р	1	1 607,14 Р	0,5	803,57 Р	0,5	803,57 Р	50%
Инженер ПТО	5	1 час	1 месяц	165 000,00 Р	1	5 357,14 Р	0,5	2 678,57 Р	2,5	4 664,29 Р	50%
Сметчик	30	1 час	1 месяц	225 000,00 Р	2	17 857,14 Р	1	8 928,57 Р	2	17 857,14 Р	50%
Управляющий производственного отдела	5	1 час	1 месяц	300 000,00 Р	1	80 357,14 Р	0,5	40 178,57 Р	2,5	120 535,71 Р	50%
Специалист / Инженер	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	2	3 571,43 Р	1	1 785,71 Р	2	3 571,43 Р	50%
Менеджер по закупкам	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	2	4 285,71 Р	1	2 142,86 Р	2	4 285,71 Р	50%
Бухгалтер	2	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	2	3 571,43 Р	1	1 785,71 Р	2	3 571,43 Р	50%
Юрист	2	1 час	1 месяц	180 000,00 Р	2	2 142,86 Р	1	1 071,43 Р	1	1 071,43 Р	50%
Депутат производственного отдела	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	2	2 142,86 Р	1	1 071,43 Р	1	1 071,43 Р	50%
Инженер по охране труда	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	2	2 142,86 Р	1	1 071,43 Р	1	1 071,43 Р	50%
ИТ-директор	1	1 час	1 месяц	150 000,00 Р	80	85 714,29 Р	20	21 428,57 Р	0,5	446,43 Р	50%
ИТ-специалист	1	1 час	1 месяц	375 000,00 Р	1	892,86 Р	0,5	446,43 Р	60	64 285,71 Р	75%
ИТ-специалист	2	1 час	1 месяц	225 000,00 Р	1	2 232,14 Р	0,5	1 116,07 Р	0,5	446,43 Р	50%
Итого: 50 79 107,14 Р 25%											
РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ЭКОНОМИИ НА ТРУДОЗАТРАТАХ 2518,5 5 306 488 Р											
РАЗМЕР ЕЖЕГОДНОЙ ЭКОНОМИИ НА ТРУДОЗАТРАТАХ: 30222 63 677 857,14 Р											

Закончил всегда самостоятельно может получить все сертификаты, открытую информацию по сотрудникам для участия в тендерах. Укладил и бухгалтером планка прозрачности и являлся источником актуальной информации.

Привлекли организацию работы с заказчиками от сотрудников на получение/замену техники, на настройку оборудования или программного обеспечения сокращается значительный объем как сотрудников, так и ИТ-службы. Сотрудники видят статус заявки, не тратят время на контроль и исполнение, ИТ-служба работает по настроенному процессу и контролирует сроки.

Экономия за счет полной автоматизации работы с тендерами (упрощение коммерческой документации и технического задания по типовым шаблонам, сбор предложений, анализ предложений, генерация протокола рассмотрения заявок и определение победителя, контрактация).

Подготовлена база знаний по охране труда в единой информационной системе, автоматизированная подготовка и выгрузка с инструкциями по охране труда, автоматизированное формирование документов, автоматизированный учет и отчетность по средствам индивидуальной защиты.



Можно продолжать работать по-старому...

...но устраивает ли вас цена такого подхода?

Вы не управляете
стройкой —
вы гасите пожары

Каждый день
без системы —
это **срыв сроков,
потеря данных
и переделки**

Пока весь рынок
автоматизируется,
вы полагаетесь
на старые
привычки

Эти компании уже выбрали
системность — и выиграли
в эффективности и деньгах



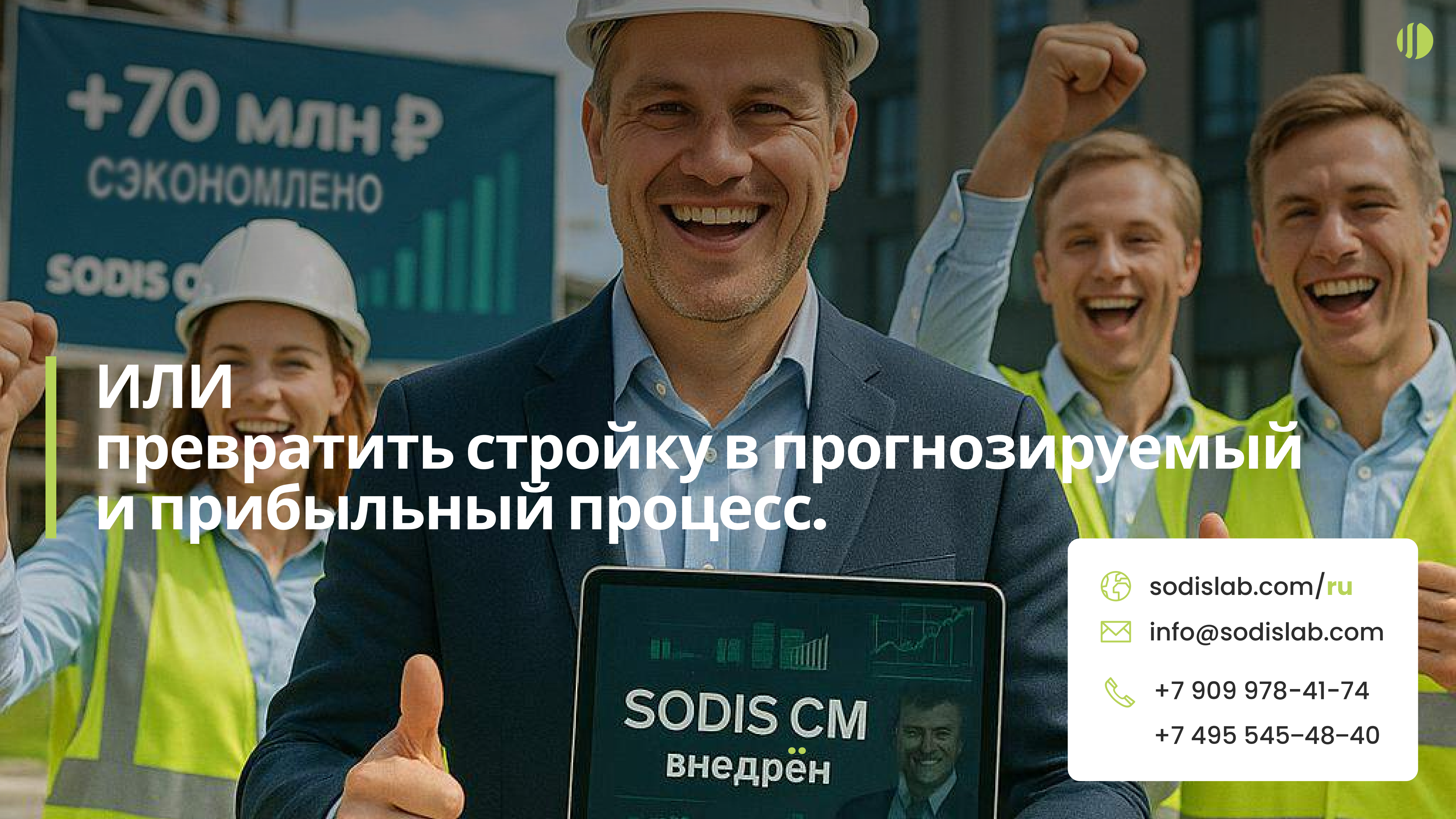
ASTERUS





Выбор за вами:

**остаться в хаосе, который
все давно называют «нормой».
Снова терять сроки, деньги и контроль.**



+70 млн ₽
СЭКОНОМЛЕНО
SODIS CM

ИЛИ
превратить стройку в прогнозируемый
и прибыльный процесс.



sodislab.com/ru



info@sodislab.com



+7 909 978-41-74
+7 495 545-48-40